



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΛΑΚΩΝΙΑΣ**

**Ν.Π.Δ.Δ.**

**Ταχ. Διεύθυνση :** Ξανθάκη 3, 23 200 Γύθειο  
**Τηλέφωνο :** 2733022279, 2733029006  
**Fax :** 2733022008  
**e-mail :** [gytheioc@otenet.gr](mailto:gytheioc@otenet.gr)  
**Website :** [www.lcci.gr](http://www.lcci.gr)

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

Γύθειο 5 Αυγούστου 2016  
Αρ. Πρωτ. 2701/Φ1405

**Προς:** *Ως ο Πίνακας Αποδεκτών* (για να κοινοποιηθεί άμεσα στους υπαλλήλους και στις εποπτευόμενες Υπηρεσίες, ΝΠΔΔ)  
**Υπουργείο Εσωτερικών & Διοικητικής Ανασυγκρότησης**  
(για να αναρτηθεί στο διαδικτυακό τόπο)  
**Αθήνα**

**ΘΕΜΑ:** Ανακοίνωση-Πρόσκληση για απόσπαση υπαλλήλων στο Επιμελητήριο Λακωνίας

Το Επιμελητήριο Λακωνίας είναι ΝΠΔΔ μη επιχορηγούμενο απ' τον κρατικό Προϋπολογισμό, συστάθηκε το 1935 (ΦΕΚ 350<sup>Α</sup> 8/8/1935) και λειτουργεί σύμφωνα με το Ν 2081/92 «Ρύθμιση του θεσμού των Επιμελητηρίων, τροποποίηση των διατάξεων του Ν. 1712/1987 για τον εκσυγχρονισμό των επαγγελματικών οργανώσεων των εμπόρων, βιοτεχνών και λοιπών επαγγελματιών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 154) όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει. Εδρεύει στο Γύθειο Λακωνίας επί της οδού Ξανθάκη 3.

Στο πλαίσιο της επαρκούς λειτουργίας του και σύμφωνα με τις αποφάσεις 3/2016 του Διοικητικού του Συμβουλίου και τις 19/16 και 23/16 της Διοικητικής του Επιτροπής, κρίνεται απαραίτητη η άμεση πλήρωση θέσεων με απόσπαση προσωπικού δημοσίου δικαίου ή ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου από την Κεντρική Ένωση Επιμελητηρίων Ελλάδος, τα Επιμελητήρια της χώρας και γενικά από τους φορείς του Δημοσίου και τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου, για δύο έτη με δυνατότητα παράτασης και σύμφωνα με της κείμενες διατάξεις.

Οι θέσεις που διατίθενται για πλήρωση είναι οι εξής:

1. Μία (1) θέση κλάδου ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού (προϋπηρεσία σε οικονομική υπηρεσία και πολλή καλή γνώση αγγλικής γλώσσας) ή μία (1) θέση κλάδου ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού (προϋπηρεσία σε οικονομική υπηρεσία και πολλή καλή γνώση αγγλικής γλώσσας). Η επιλογή θα γίνει με προτεραιότητα στον κλάδο ΠΕ.

2. Μία (1) θέση κλάδου ΔΕ Πληροφορικής Ειδικότητας Χειριστών Η/Υ (απαιτείται πιστοποιημένη ικανότητα χειρισμού Η/Υ)

Οι αποσπάσεις θα πραγματοποιηθούν σύμφωνα με το άρθρο 68 του Ν 3528/2007 (ΦΕΚ 26/Α'/09-02-2007 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και ύστερα από γνώμη και κρίση των αρμόδιων Υπηρεσιακών Συμβουλίων, κατόπιν συνεκτίμησης των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων των υποψηφίων, της προϋπηρεσίας και της εμπειρίας τους.

Η δαπάνη μισθοδοσίας του αποσπασμένου προσωπικού θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Επιμελητηρίου Λακωνίας, στον οποίο έχει καταγραφεί και εγκριθεί το ανάλογο κονδύλι.

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν:

1. Αίτηση υποψηφιότητας/αποδοχής απόσπασης (συνημμένο υπόδειγμα),
2. Πλήρες βιογραφικό σημείωμα με υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν 1599/1986 για την πιστότητα του περιεχομένου του
3. Φωτοαντίγραφο των τίτλων σπουδών και όλων των πρόσθετων προσόντων
4. Φωτοαντίγραφο δελτίου αστυνομικής ταυτότητας
5. Πρόσφατο Πιστοποιητικό υπηρεσιακών μεταβολών, από το οποίο να προκύπτουν: α) οι ημερομηνίες διορισμού-ανάληψης υπηρεσίας, κατηγορία, κλάδος ή ειδικότητα που υπηρετούν, τοποθετήσεις σε επιμέρους τμήματα της υπηρεσίας τους, εκθέσεις αξιολόγησης και αναρρωτικές άδειες τελευταίας πενταετίας, β) ότι δεν έχει επιβληθεί πειθαρχική ποινή και δεν εκκρεμεί σε βάρος τους πειθαρχική δίωξη και γ) ότι ο υπάλληλος δεν έχει οποιοδήποτε κώλυμα απόσπασης από άλλη γενική ή ειδική διάταξη.

Η παρούσα ανακοίνωση αποτελεί πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και δεν είναι δεσμευτική για την υπηρεσία.

Η αίτηση υποψηφιότητας θα πρέπει να κοινοποιηθεί ταυτόχρονα και στην Υπηρεσία Διοικητικού στην οποία υπάγονται οι ενδιαφερόμενοι.

Η υποβολή αιτήσεων με τα συνημμένα δικαιολογητικά θα γίνεται στα γραφεία του Επιμελητηρίου Λακωνίας καθημερινά, εργάσιμες ημέρες και ώρες από την ημερομηνία ανάρτησης της παρούσης στη Διαύγεια έως τη λήξη της προθεσμίας που ορίζεται η Παρασκευή 14 Οκτωβρίου 2016 και ώρα 15:00. Η αίτηση και τα συνημμένα δικαιολογητικά μπορούν να υποβληθούν και ταχυδρομικώς επί αποδείξει, στην ανωτέρω αναγραφόμενη διεύθυνση εντός της οριζόμενης προθεσμίας με την ένδειξη «Αίτηση συμμετοχής στην υπ' αριθ. Πρωτ. 2701, ανακοίνωση του Επιμελητηρίου Λακωνίας.» Το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται από την ημερομηνία σφραγίδας του ταχυδρομείου επί του φακέλου ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση του υποψηφίου.

Η υπηρεσία θα ενημερώσει τους ενδιαφερόμενους υπαλλήλους για την αποδοχή ή μη των αιτήσεών τους, μετά το πέρας της διαδικασίας.

Η παρούσα αποστέλλεται στο Υπουργείο Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης προκειμένου να εισαχθεί στο διαδικτυακό τόπο [www.ydmed.gov.gr](http://www.ydmed.gov.gr), θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Επιμελητηρίου Λακωνίας [www.lcci.gr](http://www.lcci.gr) και θα αποσταλεί σε όλα τα υπουργεία. Κάθε φορέας, στον οποίο αποστέλλεται η παρούσα ανακοίνωση, οφείλει να την κοινοποιήσει σε όλες τις υπηρεσίες και τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου που εποπτεύει για την ενυπόγραφη ενημέρωση των υπαλλήλων τους.

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο τηλέφωνο 2733022279 εσωτ. 5 κα Γκαραβέλη Ελένη και εσωτ. 26 κ. Χαλουλάκο Γεώργιο τις εργάσιμες ημέρες και ώρες 07:30 έως 15:30 και στο e-mail: [gytheioc@otenet.gr](mailto:gytheioc@otenet.gr).

**Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**ΒΑΣΙΛΙΚΗ ΔΕΡΤΙΑΗ**

#### **ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ**

1. ΚΕΕΕ
2. Επιμελητήρια της χώρας
3. Όλα τα Υπουργεία-Δ/νσεις Διοικητικού/Προσωπικού (όπως κοινοποιηθεί άμεσα η παρούσα σε όλους τους εποπτευόμενους φορείς)
4. Όλες τις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις-Δ/νσεις Διοικητικού (όπως κοινοποιηθεί άμεσα η παρούσα σε όλους τους εποπτευόμενους φορείς)
5. Περιφέρειες (όπως κοινοποιηθεί άμεσα η παρούσα σε όλους τους εποπτευόμενους φορείς)

**ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ**

Ημερομηνία:.....

**ΠΡΟΣ**  
**ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΛΑΚΩΝΙΑΣ**  
**Ξανθάκη 3, 23200 Γύθειο**

Σας υποβάλλω φάκελο υποψηφιότητας με τα απαραίτητα δικαιολογητικά σύμφωνα με την αρ. πρωτ. 2701/Φ1405/5-8-2016 ανακοίνωση-πρόσκλησή σας και παρακαλώ να εξετάσετε το αίτημα απόσπασής μου στο Επιμελητήριο Λακωνίας.

Κοινοποίηση: *(Διεύθυνση Διοικητικού στην οποία υπάγονται οι ενδιαφερόμενοι)*

Όνοματεπώνυμο:.....

Πατρώνυμο:.....

Α.Δ.Τ.:.....

Ταχ. Δ/ση κατοικίας:.....

Φορέας εργασίας:.....

Διεύθυνση:.....

Τμήμα:.....

Κατηγορία/Κλάδος/ Ειδικότητα:.....

Βαθμός:.....

Σχέση εργασίας:.....

Ταχ. Δ/ση εργασίας:.....

Τηλέφωνα εργασίας:.....

Τηλέφωνα οικίας:.....

Κινητό:.....

Ο/Η ΑΙΤ.....

Συνημμένα δικαιολογητικά:

1. Βιογραφικό Σημείωμα
2. Υπεύθυνη Δήλωση
3. Πιστοποιητικό υπηρεσιακών μεταβολών
4. Αντίγραφο τίτλων σπουδών
5. Φωτοαντίγραφο Α.Δ.Τ.