



ΑΡΧΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ

Δ/ση Γραμματείας

Τμήμα : Διοικητικό - Οικονομικό

Ταχ. Δ/ση : Κηφισίας 1-3,

Ταχ. Κώδ. : 115 23 Αθήνα

Πληροφορίες : Αιμιλία Χρυσοβελίδη,
Γ. Παλαιολόγου, Φ. Παπαλιόσα,
Ε. Πατσούρα

Τηλ. : 210-6475630, 655, 662, 661

Fax : 210-6475628

Ιστοσελίδα : www.dpa.gr

e-mail : contact@dpa.gr

Αθήνα, 24 Νοεμβρίου 2016

Αριθ. Πρωτ.: Γ/ΕΞ/ 7706/24.11.2016

Προς

ΩΣ ΣΥΝΗΜΜΕΝΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

ΘΕΜΑ: ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ-ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
για μετατάξεις ή αποσπάσεις ειδικού επιστημονικού προσωπικού και διοικητικού προσωπικού στην
Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα

Προκειμένου να καλυφθούν επείγουσες ανάγκες στελέχωσης της Γραμματείας της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα με μετατάξεις/αποσπάσεις υπαλλήλων που είναι μόνιμοι ή με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου (ΙΔΑΧ) του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. και Ανεξάρτητων Αρχών.

A. Η Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (εφεξής Αρχή) είναι συνταγματικά κατοχυρωμένη ανεξάρτητη Αρχή και έχει ως αποστολή της την εποπτεία της εφαρμογής του Ν. 2472/1997 (ΦΕΚ 50, τ. Α'/10-4-1997) και άλλων ρυθμίσεων που αφορούν την προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, καθώς και την ενάσκηση των αρμοδιοτήτων που της ανατίθενται κάθε φορά.

B. Η Αρχή προκειμένου να καλύψει τις αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες σε προσωπικό που έχουν ανακύψει στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της και λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 68, 71, 73 και 74 του Ν. 3528/2007 (ΦΕΚ 26, τ. Α'/9-2-2007) όπως ισχύει,
2. Τις διατάξεις του άρθρου 4 του Ν. 3051/2002 (ΦΕΚ 220, τ. Α'/20-9-2002) όπως ισχύει,
3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν. 2742/1997 (ΦΕΚ 50, τ.Α'/10-4-1997) όπως ισχύει,
4. Τις διατάξεις του άρθρου 52 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων)

καλεί τους υπαλλήλους που έχουν τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα και επιθυμούν να μεταταχθούν ή να αποσπασθούν στην Αρχή, να υποβάλουν σχετική αίτηση σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην προκήρυξη υπόδειγμα, στη Διεύθυνση Γραμματείας της Αρχής, Τμήμα Διοικητικών και Οικονομικών Υποθέσεων (Κηφισίας 1-3, Αθήνα, Τ.Κ. 11523).

- Οι μετατάξεις θα γίνουν σύμφωνα με τις διατάξεις και τις προϋποθέσεις που ορίζονται στα άρθρα 71 παρ.1,3 και 5, 73 και 74 του Ν.3528/2007 (ΦΕΚ 26, τ. Α΄/9-2-2007) και των αρθρ.10 και 19 του ν.3801/2009 (ΦΕΚ 163, τ. Α΄/4-9-2009) και της παρ.5 του άρθρου 35 του ν.4024/2011 (ΦΕΚ 226, τ. Α΄/27-10-2011) όπως ισχύουν, σε κενές οργανικές θέσεις ή με ταυτόχρονη μεταφορά της θέσης που κατέχουν οι μετατασσόμενοι στις περιπτώσεις που δεν υπάρχει κενή θέση, ύστερα από γνώμη του αρμόδιου για το προσωπικό του φορέα υποδοχής Υπηρεσιακού Συμβουλίου, κατόπιν συνεκτίμησης των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων του υποψηφίου, της προϋπηρεσίας, της εμπειρίας και της προσωπικότητάς του.
- Οι μετατάξεις μονίμων υπαλλήλων θα γίνουν με την ίδια σχέση εργασίας και ασφαλιστικό-συνταξιοδοτικό καθεστώς, που έχουν οι υπάλληλοι στο φορέα στον οποίο εργάζονται. Σε περίπτωση που μόνιμος υπάλληλος κατηγορίας ΠΕ επιθυμεί να μεταταγεί σε θέση ΕΕΠ με σχέση εργασίας ΙΔΑΧ, αυτό συνεπάγεται την υπαγωγή του στο αντίστοιχο ασφαλιστικό – συνταξιοδοτικό καθεστώς της αντίστοιχης θέσης εργασίας. Οι μετατασσόμενοι υπάλληλοι θα λαμβάνουν τις μηνιαίες αποδοχές του βαθμού και του μισθολογικού τους κλιμακίου. Η καταβολή των αποδοχών τους θα διενεργείται από την Αρχή, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226, τ. Α΄/27-10-2011), μετά από μεταβίβαση της δαπάνης μισθοδοσίας από το φορέα που υπηρετούν και στις περιπτώσεις φορέων εκτός γενικής κυβέρνησης με αύξηση του προϋπολογισμού της Αρχής, μετά από έγκριση του αρμόδιου Υπουργού Οικονομικών.

- Οι αποσπάσεις θα γίνουν σύμφωνα με τις διατάξεις και τις προϋποθέσεις που ορίζονται στο άρθρο 68 του Ν. 3528/2007 (ΦΕΚ 26, τ. Α΄/9-2-2007).

- Οι αποσπάσεις θα γίνουν με την ίδια σχέση εργασίας και ασφαλιστικό-συνταξιοδοτικό καθεστώς, που έχουν οι υπάλληλοι στο φορέα στον οποίο εργάζονται. Οι αποσπασμένοι υπάλληλοι θα λαμβάνουν τις μηνιαίες αποδοχές του βαθμού και του μισθολογικού τους κλιμακίου. Η δαπάνη μισθοδοσίας θα βαρύνει τον φορέα υποδοχής, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 23 του Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176, τ. Α΄/16-12-2015).

Γ. Ειδικότερα, η Αρχή προτίθεται να προχωρήσει σε μετατάξεις ή αποσπάσεις των εξής κατηγοριών προσωπικού:

Κατηγορία	Κλάδος/Ειδικότητα	Αριθμός
ΕΕΠ*	Ελεγκτών	12
ΠΕ	Επικοινωνίας	3
ΠΕ	Διοικητικού-Οικονομικού	2
ΤΕ	Διοικητικού-Λογιστικού	2
ΔΕ	Διοικητικού	4
ΥΕ	Επιμελητών	1

* Στην περίπτωση απόσπασης, οι θέσεις αυτές μπορούν να καλυφθούν και από υποψήφιους κατηγορίας ΠΕ με τα αντίστοιχα προσόντα.

α) 12 υπαλλήλους κατηγορίας θέσεων Ειδικού Επιστημονικού Προσωπικού (ΕΕΠ) για τον κλάδο Ελεγκτών, εκ των οποίων οι 8 θέσεις ειδικών επιστημόνων νομικής και οι 4 θέσεις ειδικών επιστημόνων μηχανικών υπολογιστών ή πληροφορικής (**παρατήρηση:** στην περίπτωση μετατάξεων αυτές θα διενεργηθούν με μεταφορά θέσης από τον φορέα προέλευσης ή/και με πλήρωση κενής θέσης με σχέση ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου),

β) 3 υπαλλήλους κατηγορίας ΠΕ (**παρατήρηση:** στην περίπτωση μετατάξεων αυτές θα διενεργηθούν με μεταφορά θέσης από τον φορέα προέλευσης ή/και με πλήρωση κενής θέσης με σχέση Δημοσίου Δικαίου),

γ) 2 υπαλλήλους κατηγορίας ΠΕ, κλάδου Διοικητικού-Οικονομικού, εκ των οποίων 1 θέση με πτυχίο νομικής και 1 θέση με πτυχίο οικονομικών ή λογιστικής (παρατήρηση: στην περίπτωση μετατάξεων αυτές θα διενεργηθούν με μεταφορά θέσης από τον φορέα προέλευσης ή/και με πλήρωση κενής θέσης με σχέση Δημοσίου Δικαίου),

δ) 2 υπαλλήλους κατηγορίας ΤΕ, κλάδου Διοικητικού-Λογιστικού, με πτυχίο Λογιστικής, (παρατήρηση: στην περίπτωση μετατάξεων αυτές θα διενεργηθούν με μεταφορά θέσης από τον φορέα προέλευσης ή/και με πλήρωση κενής θέσης με σχέση Δημοσίου Δικαίου),

ε) 4 υπαλλήλους κατηγορίας ΔΕ, κλάδου Διοικητικού, με δίπλωμα ΙΕΚ διοικητικών γραμματέων (παρατήρηση: στην περίπτωση μετατάξεων αυτές θα διενεργηθούν με μεταφορά θέσης από τον φορέα προέλευσης ή/και με πλήρωση κενής θέσης με σχέση Δημοσίου Δικαίου),

στ) 1 υπάλληλο κατηγορίας ΥΕ κλάδου Επιμελητών, με απολυτήριο τίτλο υποχρεωτικής εκπαίδευσης ή ισοδύναμο απολυτήριο τίτλο κατώτερης τεχνικής σχολής του Ν.Δ. 580/1970 (ΦΕΚ 139, τ. Α' /16/24-6-1970) (παρατήρηση: στην περίπτωση μετάταξης αυτή θα διενεργηθεί με μεταφορά θέσης από τον φορέα προέλευσης ή και με πλήρωση κενής οργανικής θέσης με σχέση δημοσίου Δικαίου).

- Οι υποψήφιοι, κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησής τους, πρέπει να κατέχουν τα τυπικά προσόντα των αντίστοιχων κατηγοριών και κλάδων όπως αυτά ορίζονται στο Π.Δ. 50/2001 (ΦΕΚ 39, τ. Α' /5-3-2001), όπως ισχύει.

Α. Διαδικασία μετατάξεων στην Αρχή

Οι αιτήσεις υποψηφιοτήτων εξετάζονται από ειδική για τον σκοπό αυτό επιτροπή (εφεξής Επιτροπή) που θα συγκροτηθεί με απόφαση του Προέδρου της Αρχής. Η Επιτροπή αποφαινεται, αφού συνεκτιμήσει την καταλληλότητα των υποψηφίων για την άσκηση των καθηκόντων της θέσης στην οποία θα γίνει η μετάταξη.

Η Επιτροπή δύναται να καλεί ενώπιόν της τους υποψηφίους προκειμένου να διαμορφώσει την κρίση της για την καταλληλότητά τους, συνεκτιμώντας τα προσόντα των υποψηφίων, την επαγγελματική εμπειρία, την προϋπηρεσία τους και την εν γένει προσωπικότητά τους.

Μετά την ολοκλήρωση από την Αρχή της διαδικασίας επιλογής και σε κάθε περίπτωση πριν από την έκδοση των σχετικών αποφάσεων για τις μετατάξεις, η Αρχή θα αποστείλει αίτημα στη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης για την έγκριση των σχετικών μετατάξεων από την Τετραμελή Επιτροπή της ΠΥΣ 33/2006 (ΦΕΚ 280, τ. Α' /28-12-2006), σύμφωνα με το άρθρο 68 παρ. 1 του Ν. 4002/2011 (ΦΕΚ 180, τ. Α' /22-8-2011).

Η δαπάνη που προκαλείται από την εφαρμογή των ως άνω διατάξεων, βαρύνει αποκλειστικά τον προϋπολογισμό της Αρχής.

Δικαίωμα υποβολής αίτησης μετάταξης και απαιτούμενα τυπικά προσόντα

Οι υποψήφιοι κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης υποψηφιοτήτάς τους θα πρέπει να κατέχουν οργανική θέση με σχέση εργασίας μόνιμου δημοσίου υπαλλήλου ή υπαλλήλου ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου σε δημόσια υπηρεσία, ΝΠΔΔ ή Ανεξάρτητη Αρχή και να κατέχουν τα τυπικά προσόντα του κλάδου στον οποίο επιθυμούν να μεταταχθούν, όπως αυτά ορίζονται στο π.δ. 50/2001 «Καθορισμός των προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημοσίου τομέα» (ΦΕΚ 39, τ. Α' /5-3-2001) όπως ισχύει, και τα οποία εξειδικεύονται κατωτέρω κατά κατηγορία.

Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το άρθρο 71 παρ. 5 του Ν. 3528/2007 (ΦΕΚ 26, τ. Α' /9-2-2007) δεν επιτρέπεται μετάταξη υπαλλήλου πριν παρέλθουν πέντε (5) έτη από το διορισμό ή από προηγούμενη μετάταξη. Επίσης δεν επιτρέπεται η μετάταξη υπαλλήλων που έχουν οποιοδήποτε κώλυμα από άλλη γενική ή ειδική διάταξη (π.χ. μετάταξη σε παραμεθόριο περιοχή με υποχρεωτική παραμονή κλπ).

Ε. Διαδικασία αποσπάσεων στην Αρχή

Οι αιτήσεις υποψηφιοτήτων εξετάζονται από ειδική για τον σκοπό αυτό επιτροπή (εφεξής Επιτροπή) που θα συγκροτηθεί με απόφαση του Προέδρου της Αρχής. Η Επιτροπή αποφαινεται, αφού συνεκτιμήσει την καταλληλότητα των υποψηφίων για την άσκηση των καθηκόντων της θέσης στην οποία θα γίνει η μετάταξη.

Η Επιτροπή δύναται να καλεί ενώπιόν της τους υποψηφίους προκειμένου να διαμορφώσει την κρίση της για την καταλληλότητά τους, συνεκτιμώντας τα προσόντα των υποψηφίων, την επαγγελματική εμπειρία, την προϋπηρεσία τους και την εν γένει προσωπικότητά τους.

Η δαπάνη που προκαλείται από την εφαρμογή των ως άνω διατάξεων, βαρύνει αποκλειστικά τον προϋπολογισμό της Αρχής.

Δικαίωμα υποβολής αίτησης απόσπασης και απαιτούμενα τυπικά προσόντα

Οι υποψήφιοι κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης υποψηφιοτήτάς τους θα πρέπει να κατέχουν οργανική θέση με σχέση μόνιμου ή ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου σε δημόσια υπηρεσία, ΝΠΔΔ ή Ανεξάρτητη Αρχή και να κατέχουν τα τυπικά προσόντα του κλάδου στον οποίο επιθυμούν να αποσπασθούν, όπως αυτά ορίζονται στο π.δ. 50/2001 «Καθορισμός των προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημοσίου τομέα» (ΦΕΚ 39, τ. Α' /5-3-2001) όπως ισχύει, και τα οποία εξειδικεύονται κατωτέρω κατά κατηγορία.

1. Υποψήφιοι κατηγορίας θέσεων Ειδικού Επιστημονικού Προσωπικού

Οι υποψήφιοι για την **κατηγορία θέσεων Ειδικού Επιστημονικού Προσωπικού** πρέπει να κατέχουν οργανική θέση κατηγορίας Ειδικού Επιστημονικού Προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου (ΙΔΑΧ) στον φορέα προέλευσής τους ή κατηγορίας ΠΕ στον φορέα προέλευσής τους και να επιθυμούν τη μετάταξή τους σε κατηγορία ειδικού επιστημονικού προσωπικού με σχέση εργασίας ΙΔΑΧ ή στην περίπτωση απόσπασης, κατηγορίας ΠΕ στον φορέα προέλευσής τους και να έχουν τα ακόλουθα προσόντα βάσει του άρθρου 2 του π.δ. 50/2001 (ΦΕΚ 39, τ. Α' /5-3-2001) και του ΠΔ 207/1998 (ΦΕΚ 164, τ. Α' /15-7-1998) για την οργάνωση της Γραμματείας της Αρχής, όπως ισχύει, και

- **πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ** της ημεδαπής ή ισότιμο της αλλοδαπής, νομικής ή μηχανικών ή επιστήμης υπολογιστών ή πληροφορικής και μεταπτυχιακό ή διδακτορικό δίπλωμα νομικής, μηχανικών ή επιστήμης υπολογιστών ή πληροφορικής ή νομικής πληροφορικής ή άλλων επιστημονικών κλάδων συναφών προς το αντικείμενο της Αρχής, ή σε εξειδικευμένο τομέα των ανωτέρω,
- **ευχέρεια χρήσης Η/Υ** στα αντικείμενα: επεξεργασίας κειμένων, υπολογιστικών φύλλων και υπηρεσιών διαδικτύου. Για τη γνώση χρήσης Η/Υ και την απόδειξη αυτής εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 27 παράγραφος 1 και 26 παράγραφος 6 του π.δ. 50/2001 «Καθορισμός των προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημοσίου τομέα» (ΦΕΚ 39, τ. Α' /5-3-2001) όπως ισχύει.
- Απαιτείται, επίσης, άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας και ικανότητα χειρισμού εξοπλισμού πληροφορικής. Συνεκτιμάται η γνώση και άλλων ξένων γλωσσών, ιδίως Γαλλικών ή Γερμανικών καθώς και η επαγγελματική, μελετητική ή ερευνητική εμπειρία στα αντίστοιχα πεδία.
- Επίσης, συνεκτιμώνται ιδιαίτερα η αποδεδειγμένη εκπαίδευση και η επιστημονική ή ερευνητική ή επαγγελματική ενασχόληση με την προστασία δεδομένων (data protection),

την ασφάλεια πληροφοριών και δικτύων (information and network security) και τον έλεγχο (audit) πληροφοριακών συστημάτων.

2. Υποψήφιοι κατηγορίας ΠΕ κλάδου Επικοινωνίας

Οι υποψήφιοι για την **κατηγορία θέσεων κατηγορίας ΠΕ κλάδου Επικοινωνίας** πρέπει να κατέχουν οργανική θέση κατηγορίας ΠΕ στον φορέα προέλευσής τους και να έχουν τα ακόλουθα προσόντα βάσει του άρθρου 2 του π.δ. 50/2001 (ΦΕΚ 39, τ. Α' /5-3-2001) και του ΠΔ 207/1998 (ΦΕΚ 164, τ. Α'/15-7-1998) για την οργάνωση της Γραμματείας της Αρχής, όπως ισχύει, και

- **πτυχίο ΑΕΙ** της ημεδαπής ή ισότιμο της αλλοδαπής, κατεύθυνσης επικοινωνίας και ΜΜΕ ή δημοσιογραφίας και ΜΜΕ ή διεθνών και ευρωπαϊκών σπουδών,
- **άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας και ικανότητα χρήσης εργαλείων πληροφορικής και του διαδικτύου.** Για τη γνώση χρήσης Η/Υ και την απόδειξη αυτής εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 27 παράγραφος 1 και 26 παράγραφος 6 του π.δ. 50/2001 «Καθορισμός των προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημοσίου τομέα» (ΦΕΚ 39, τ. Α' /5-3-2001) όπως ισχύει.
- Προτιμούνται οι κάτοχοι μεταπτυχιακών ή διδακτορικών τίτλων σπουδών στις ως άνω κατευθύνσεις.
- Συνεκτιμάται η γνώση και άλλων ξένων γλωσσών (Γαλλικά, Γερμανικά) καθώς και η προϋπηρεσία σε συναφές αντικείμενο απασχόλησης μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών στο γνωστικό αντικείμενο της προκηρυσσόμενης θέσης.

3. Υποψήφιοι κατηγορίας ΠΕ κλάδου Διοικητικού - Οικονομικού

Οι υποψήφιοι για την **κατηγορία θέσεων ΠΕ κλάδου Διοικητικού - Οικονομικού** πρέπει να κατέχουν οργανική θέση αντίστοιχης κατηγορίας στον φορέα προέλευσής τους και να έχουν τα ακόλουθα προσόντα βάσει του άρθρου 4 του π.δ. 50/2001 (ΦΕΚ 39, τ. Α' /5-3-2001) και του ΠΔ 207/1998 (ΦΕΚ 164, τ. Α'/15-7-1998) για την οργάνωση της Γραμματείας της Αρχής, όπως ισχύει, και

- **πτυχίο ΑΕΙ** της ημεδαπής ή ισότιμο της αλλοδαπής Νομικής ή Οικονομικών ή Λογιστικής,
- **άριστη ή πολύ καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας και ικανότητα χρήσης εργαλείων πληροφορικής και του διαδικτύου.** Για τη γνώση χρήσης Η/Υ και την απόδειξη αυτής εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 27 παράγραφος 1 και 26 παράγραφος 6 του π.δ. 50/2001 «Καθορισμός των προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημοσίου τομέα» (ΦΕΚ 39, τ. Α' /5-3-2001) όπως ισχύει.
- Συνεκτιμάται η κατοχή συναφούς **με το αντικείμενο μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών**, η γνώση και άλλων ξένων γλωσσών καθώς και η πενταετής τουλάχιστον προϋπηρεσία σε συναφές αντικείμενο απασχόλησης μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών στο γνωστικό αντικείμενο της προκηρυσσόμενης θέσης και ιδίως σε θέμα δημόσιου λογιστικού και προσωπικού.

4. Υποψήφιοι κατηγορίας ΤΕ κλάδου Λογιστικής

Οι υποψήφιοι για την **κατηγορία θέσεων ΤΕ κλάδου Λογιστικής** πρέπει να κατέχουν οργανική θέση αντίστοιχης κατηγορίας στον φορέα προέλευσής τους και να έχουν τα ακόλουθα προσόντα βάσει του άρθρου 13 του π.δ. 50/2001 (ΦΕΚ 39, τ. Α' /5-3-2001) και του ΠΔ 207/1998 (ΦΕΚ 164, τ. Α'/15-7-1998) για την οργάνωση της Γραμματείας της Αρχής, όπως ισχύει, και

- **πτυχίο ή δίπλωμα όλων των τμημάτων της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας των ΤΕΙ, ή το ομώνυμο ή αντίστοιχης ειδικότητας πτυχίο ή δίπλωμα ισότιμων τίτλων σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής,**
- **τουλάχιστον καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας και ικανότητα χρήσης εργαλείων πληροφορικής και του διαδικτύου.** Για τη γνώση χρήσης Η/Υ και την απόδειξη αυτής εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 27 παράγραφος 1 και 26 παράγραφος 6 του π.δ. 50/2001 «Καθορισμός των προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημοσίου τομέα» (ΦΕΚ 39, τ. Α' /5-3-2001) όπως ισχύει.
- Συνεκτιμάται ιδιαίτερα η προϋπηρεσία, τουλάχιστον πενταετούς διάρκειας, σε συναφές αντικείμενο απασχόλησης μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών σε θέματα δημόσιου λογιστικού.

5. Υποψήφιοι κατηγορίας ΔΕ κλάδου Διοικητικών Γραμματέων

Οι υποψήφιοι για την **κατηγορία θέσεων ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων** πρέπει να κατέχουν οργανική θέση αντίστοιχης κατηγορίας στον φορέα προέλευσής τους και να έχουν τα ακόλουθα προσόντα βάσει του άρθρου 18 του π.δ. 50/2001 (ΦΕΚ 39, τ. Α' /5-3-2001) και του ΠΔ 207/1998 (ΦΕΚ 164, τ. Α'/15-7-1998) για την οργάνωση της Γραμματείας της Αρχής, όπως ισχύει, και

- **δίπλωμα ΙΕΚ διοικητικών γραμματέων της ημεδαπής ή ισότιμο δίπλωμα της αλλοδαπής,**
- **άριστη ή πολύ καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας και ικανότητα χρήσης εργαλείων πληροφορικής και του διαδικτύου.** Για τη γνώση χρήσης Η/Υ και την απόδειξη αυτής εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 27 παράγραφος 1 και 26 παράγραφος 6 του π.δ. 50/2001 «Καθορισμός των προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημοσίου τομέα» (ΦΕΚ 39, τ. Α' /5-3-2001) όπως ισχύει.
- Συνεκτιμάται ιδιαίτερα η προϋπηρεσία σε συναφές αντικείμενο απασχόλησης μετά την απόκτηση του διπλώματος και η γνώση και άλλων ξένων γλωσσών.

6. Υποψήφιοι κατηγορίας ΥΕ κλάδου Επιμελητών

Οι υποψήφιοι για την κατηγορία ΥΕ κλάδου Επιμελητών πρέπει να κατέχουν οργανική θέση κατηγορίας ΥΕ Επιμελητών στον φορέα προέλευσής τους, και να έχουν τα ακόλουθα προσόντα βάσει του άρθρου 25 του Π.Δ.50/2001(ΦΕΚ 39, τ. Α' /5-3-2001) και Π.Δ.207/1998 (ΦΕΚ 164, τ. Α'/15-7-1998) για την οργάνωση της Γραμματείας της Αρχής όπως ισχύει και

- **απολυτήριο τίτλο υποχρεωτικής εκπαίδευσης** (δηλαδή απολυτήριο τριτάξιο γυμνασίου ή για τους υποψηφίους που έχουν αποφοιτήσει μέχρι και το 1980 απολυτήριο δημοτικού σχολείου) ή ισοδύναμος απολυτήριος τίτλος κατώτερης τεχνικής σχολής του Ν.Δ. 580/1970 (ΦΕΚ 139, τ. Α' /16/24-6-1970).

Τρόποι υποβολής:

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλουν, **καθημερινά κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες 9:00-13:00 στο γραφείο γραμματειακής υποστήριξης του τμήματος Διοικητικών και Οικονομικών Υποθέσεων της Αρχής ή ταχυδρομικά (με συστημένη επιστολή)** στην παρακάτω ταχυδρομική διεύθυνση, **από 24/11/2016 έως 21/12/2016**, τα κάτωθι δικαιολογητικά:

Αίτηση για την Προκήρυξη 24/11/2016
Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα
Τμήμα Διοικητικών και Οικονομικών Υποθέσεων
Κηφισίας 1-3, Αθήνα, Τ.Κ. 11523

- Αίτηση **μετάταξης ή απόσπασης** με πλήρη στοιχεία επικοινωνίας (ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, τηλέφωνο, αρ. τηλεμοιτυπικού, ηλεκτρονική διεύθυνση), η οποία κοινοποιείται ταυτόχρονα από

τον υποψηφίο στη Διεύθυνση Διοικητικού στην οποία υπάγεται ο ενδιαφερόμενος. Προκειμένου για υπαλλήλους δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. ή ανεξαρτήτων αρχών, η αίτηση κοινοποιείται υποχρεωτικά και στο εποπτεύον Υπουργείο. **Η εν λόγω κοινοποίηση πρέπει να προκύπτει από την αίτηση του υπαλλήλου.**

- Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα, σύμφωνα με το υπόδειγμα του ευρωπαϊκού βιογραφικού σημειώματος, το οποίο είναι διαθέσιμο στη διεύθυνση:
<http://europass.cedefop.europa.eu/el/documents/curriculum-vitae/templates-instructions/templates/doc.doc>
- Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ 75, τ. Α' /11-6-1986) όπως ισχύει, ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στο βιογραφικό σημείωμα είναι αληθή.
- Πιστοποιητικό υπηρεσιακών μεταβολών από το οποίο να προκύπτουν:
 - οι ημερομηνίες διορισμού - ανάληψης υπηρεσίας και τα έτη προϋπηρεσίας,
 - η κατηγορία, κλάδος ή/και ειδικότητα που υπηρετούν, τοποθετήσεις σε επιμέρους τμήματα της υπηρεσίας τους,
 - οι αναρρωτικές άδειες της τελευταίας πενταετίας,
 - η τυχόν ύπαρξη πειθαρχικής δίωξης και επιβολής πειθαρχικής ποινής,
 - ότι ο υπάλληλος δεν έχει οποιοδήποτε κώλυμα **μετάταξης ή απόσπασης** από άλλη γενική και ειδική διάταξη (π.χ. υποχρέωση παραμονής στην υπηρεσία για ορισμένο χρονικό διάστημα λόγω παραμεθορίου ή για άλλους λόγους).

Επισημαίνεται ότι για τους υπαλλήλους που υπάγονται στις διατάξεις του Υπαλληλικού Κώδικα (Ν.3528/2007 - ΦΕΚ 26, τ. Α' /9-2-2007), εφόσον το Πιστοποιητικό υπηρεσιακών μεταβολών δεν προσκομιστεί από τους υποψηφίους, θα αναζητηθεί αυτεπάγγελτα από την Υπηρεσία μας.

- Βεβαίωση του φορέα προέλευσης «ελέγχου γνησιότητας των δικαιολογητικών», σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 28 του ν. 4305/2014 (ΦΕΚ 237, τ. Α' /31-10-2014).
- Ευκρινή φωτοαντίγραφα, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρ.1 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74, τ. Α' /26-3-2014), των τίτλων σπουδών και λοιπών αποδεικτικών των ως άνω αναφερόμενων υποχρεωτικών τυπικών ή πρόσθετων προσόντων (γνώση ξένων γλωσσών και γνώση χειρισμού Η/Υ) καθώς και των προαιρετικών συνεκτιμώμενων πρόσθετων προσόντων όπως η προϋπηρεσία. Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής που απαιτούνται για τη **μετάταξη ή απόσπαση** πρέπει να είναι νόμιμα επικυρωμένοι και επίσημα μεταφρασμένοι.
- Τίτλος σπουδών Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης της αλλοδαπής θα πρέπει να συνοδεύεται από πράξη αναγνώρισης από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. (ή ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α.) για την ισοτιμία, αντιστοιχία και βαθμολογική αντιστοιχία του τίτλου.
- Επικυρωμένο αντίγραφο των δύο όψεων του Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας.
- Βεβαίωση αποδοχών.

Πριν την έκδοση της **απόφασης μετάταξης ή απόσπασης** θα αναζητηθεί από τους φορείς προέλευσης, η προβλεπόμενη βεβαίωση περί ελέγχου γνησιότητας δικαιολογητικών του άρθρου 28 του Ν. 4305/2014 (ΦΕΚ 237, τ. Α' /31-10-2014).

Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής της αίτησης με συστημένη επιστολή, **το εμπρόθεσμο της αίτησης** κρίνεται από την ημερομηνία της σφραγίδας του ταχυδρομείου επί του φακέλου, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση του υποψηφίου.

Κοινοποίηση της παρούσας ανακοίνωσης:

Κάθε φοράς, στον οποίο αποστέλλεται η παρούσα ανακοίνωση, παρακαλείται, σύμφωνα με το άρθρο 7 παρ. 1 του Ν. 3528/2007 (ΦΕΚ 26, τ. Α' /9-2-2007), να την κοινοποιήσει σε όλες τις εποπτευόμενες από αυτόν υπηρεσίες και Ν.Π.Δ.Δ. και να προβεί στις απαιτούμενες ενέργειες, ώστε να λάβουν γνώση οι υπάλληλοι που υπηρετούν σε αυτές.

Η παρούσα αποστέλλεται στο Υπουργείο Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης προκειμένου να δημοσιευθεί στο διαδικτυακό του τόπο.

Ε. Η ανακοίνωση αυτή:

α) Να αναρτηθεί στο δικτυακό τόπο ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

β) Να αναρτηθεί στο δικτυακό τόπο της Αρχής.

- Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στην Αρχή. Τηλέφωνα επικοινωνίας: 210-6475630, 210-6475655, 210-6475661 και 210-6475662 (αρμόδιες η κα Αιμιλία Χρυσοβελίδη, Προϊσταμένη Τμήματος Διοικητικών και Οικονομικών Υποθέσεων, κα Γεωργία Παλαιολόγου, κα Ελένη Πατσούρα, κα Φωτεινή Παπαλιόσα).

Αθήνα 24-11-2016

Ο Πρόεδρος της Αρχής

Κωνσταντίνος Μενουδάκος

Συνημμένα : ένα (1) φύλλο

Έντυπο αίτησης

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ :(email)

1. Όλα τα Υπουργεία
Δ/νσεις Διοικητικού/ Προσωπικού
2. Όλες οι Αποκεντρωμένες Διοικήσεις
Δ/νσεις Διοικητικού
3. Όλες οι Ανεξάρτητες Αρχές
Δ/νσεις Διοικητικού

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης

1. Γραφείο Υπουργού
2. Γεν. Δ/ση Ανθρώπινου Δυναμικού
Δ/ση Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού
Τμήμα Κινητικότητας Ανθρώπινου Δυναμικού
της Δημόσιας Διοίκησης
Βασ. Σοφίας 15, ΤΚ 10674 Αθήνα