



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΠΕΡΙΦ. Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ  
ΑΝΑΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Π.Ε. ΚΑΒΑΛΑΣ  
Τμήμα Γ' ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Καβάλα, 13/10/2023  
Α.Π.: Φ.11.2/7043

ΠΡΟΣ: Όλους τους εκπαιδευτικούς ανήκοντες στη  
ΔΠΕ Καβάλας

Ταχ. Δ/ση : Εθνικής Αντίστασης 20  
Τ.Κ. – Πόλη : 651 10 – Καβάλα  
Ιστοσελίδα : <http://dipe.kav.sch.gr>  
e-mail : [mail@dipe.kav.sch.gr](mailto:mail@dipe.kav.sch.gr)  
Πληροφορίες : Λεβεντόπουλος Παντελεήμων  
Τηλέφωνο : 2513503542

**ΘΕΜΑ: Πρόσκληση υποβολής αιτήσεων μετάθεσης Πρωτ/θμιας Εκπ/σης από Περιοχή σε Περιοχή, Οριστικής τοποθέτησης, Βελτίωση θέσης, Σχολικού Έτους 2023-2024»**

ΣΧΕΤ. Η με αριθμό πρωτ. 114645/Ε2/12-10-2023 (ΑΔΑ: 64ΛΗ46ΝΚΠΔ-Δ1Λ) εγκύκλιος του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, με θέμα: «Μεταθέσεις εκπαιδευτικών Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης σχολικού έτους 2023-2024»

**Η Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Καβάλας  
καλεί**

1. Τους/τις οργανικά ανήκοντες εκπαιδευτικούς όλων των κλάδων **Γενικής Αγωγής** και **Ειδικής Αγωγής**, οι οποίοι ενδιαφέρονται να υποβάλουν αίτηση μετάθεσης,
2. Τους/τις εκπαιδευτικούς οι οποίοι βρίσκονται στη διάθεση του Π.Υ.Σ.Π.Ε.,
3. Τους/τις νεοδιόριστους/ες εκπαιδευτικούς με προσωρινή τοποθέτηση (οι οποίοι/ες οφείλουν να υποβάλουν αίτηση, προκειμένου να τοποθετηθούν οριστικά), να υποβάλλουν αίτηση μετάθεσης ηλεκτρονικά μέσω του Online Συστήματος Διαχείρισης Μητρώου Εκπαιδευτικών και Υποβολής Αιτήσεων Μεταθέσεων στην ηλεκτρονική διεύθυνση: <https://teachers.minedu.gov.gr>, **από 16-10-2023 έως 31-10-2023 και ώρα 15:00.**

Η σύνδεση στο σύστημα γίνεται με το όνομα χρήστη (username) και τον κωδικό πρόσβασης (password) που χρησιμοποιούν οι εκπαιδευτικοί για την πρόσβασή τους στις υπηρεσίες του Πανελληνίου Σχολικού Δικτύου(ΠΣΔ). Αναλυτικές οδηγίες του τρόπου ηλεκτρονικής υποβολής των αιτήσεων αναφέρονται στο «ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΧΡΗΣΗΣ» που έχει αναρτηθεί στην αρχική σελίδα της εφαρμογής.

Οι αιτήσεις υποβάλλονται για τις ακόλουθες κατηγορίες μετάθεσης:

- α)γενικές από περιοχή σε περιοχή μετάθεσης,
- β)σε περιοχές μετάθεσης για την Ε.Α.Ε. και ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ.,
- γ) στα Πειραματικά Σχολεία Διαπολιτισμικής Εκπαίδευσης,
- δ) στα Μειονοτικά Σχολεία και
- ε)Βελτίωση θέσης– οριστικής τοποθέτησης εντός ΠΥΣΠΕ

**Δικαιολογητικά** (πρέπει να έχουν εκδοθεί **εντός του τελευταίου τριμήνου**)

**Η υποβολή των δικαιολογητικών**, τα οποία πρέπει να ψηφιοποιηθούν σε αρχείο pdf, με ανάλυση σάρωσης 200 ή 300 dpi σε ασπρόμαυρο, **θα γίνει αποκλειστικά με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου** στην αρμόδια Διεύθυνση Εκπαίδευσης στο [mail@dipe.kav.sch.gr](mailto:mail@dipe.kav.sch.gr)

#### ❖ **Οικογενειακή κατάσταση**

Μπορείτε να εκδώσετε το πιστοποιητικό σας ηλεκτρονικά πατώντας στον σύνδεσμο: <https://www.gov.gr/arxes/oloi-foreis/esoterikon/pistopoietiko-oikogeneiakes-katastases> **ΕΙΣΟΔΟΣ ΣΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ – ΣΥΝΔΕΣΗ (ΜΕ ΚΩΔΙΚΟΥΣ ΤΑΧΙΣ) –ΣΥΝΕΧΕΙΑ -ΕΚΔΟΣΗ**

#### ❖ **Εντοπιότητα**

Σε περίπτωση που η ημερομηνία κτήσης δημοτικότητας αναγράφεται στο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης δεν απαιτείται πιστοποιητικό εντοπιότητας.

#### ❖ **Βεβαίωση φοίτησης για τα σπουδάζοντα τέκνα**

Ανήλικα θεωρούνται τα τέκνα που έχουν γεννηθεί από 01/01/2006 και σπουδάζοντα όσα έχουν γεννηθεί από 01/01/1999. Για τα σπουδάζοντα τέκνα πιστοποιητικό του εκπαιδευτικού ιδρύματος φοίτησης για την απόδειξη της φοιτητικής ιδιότητάς τους.

#### **Συνυπηρέτηση**

Για σύζυγο εκπαιδευτικού που είναι δημόσιος υπάλληλος δεν απαιτείται διετία στην περιοχή που ζητείται η μετάθεση.

Συνυπηρέτηση που αφορά εκπαιδευτικούς, οι σύζυγοι των οποίων υπηρετούν σε οποιαδήποτε άλλο φορέα, ισχύουν τα ακόλουθα:

1. Όπου οι υπηρεσίες του ασφαλιστικού φορέα δεν χορηγούν βεβαιώσεις για την απόδειξη της συνυπηρέτησης των εργαζομένων στον ιδιωτικό τομέα, γίνονται δεκτές βεβαιώσεις του εργοδότη ή των εργοδοτών. Οι βεβαιώσεις αυτές λαμβάνονται υπόψη μόνον εφόσον συμφωνούν με το βιβλιάριο ασφάλισης ή τα μηχανογραφικά δελτία ασφάλισης, που υποχρεωτικά υποβάλλουν οι ενδιαφερόμενοι.
2. Σε περίπτωση όπου οι ασφαλιστικές εισφορές δεν είναι οριστικοποιημένες, δύνανται να προσκομιστούν οι υποβληθείσες από τον εργοδότη ΑΠΔ (Αναλυτική Περιοδική Δήλωση)(άρθρο8παρ.6Ν.2972/2001).
3. Όπου ο ασφαλιστικός φορέας δεν χορηγεί βεβαίωση για την απόδειξη της συνυπηρέτησης των εργαζομένων στον ιδιωτικό τομέα, λόγω οφειλής εισφορών, γίνονται δεκτές οι υποβληθείσες περριοδικές δηλώσεις Φ.Π.Α. των τελευταίων δύο ετών.
4. α) Ο χρόνος επιδότησης ανεργίας προσμετράτε, εφόσον προσκομίζεται σχετική βεβαίωση από τον ΟΑΕΔ, ότι ο επιδοτούμενος είναι εγγεγραμμένος στο Μητρώο επιδοτούμενων ανέργων.  
β) Ο χρόνος απασχόλησης σε προγράμματα κοινωφελούς χαρακτήρα προσμετράτε για τη συνυπηρέτηση, εφόσον προσκομίζεται βεβαίωση προϋπηρεσίας.
5. Σε κάθε περίπτωση κατά το χρόνο υποβολής της αίτησης για μετάθεση του εκπαιδευτικού πρέπει να υπάρχει ενεργός σύμβαση εργασίας του/της συζύγου του (σχετ.αρ.250/89 ατομική γνωμοδότηση Ν.Υ.Δ./Κ.Υ. ΥΠ.Π.Ε.Θ.).

Αιτήσεις χωρίς τα απαραίτητα δικαιολογητικά δεν θα γίνονται δεκτές. Μετά την **καταληκτική ημερομηνία (31-10-2023 και ώρα 15:00)**, δε θα είναι εφικτή καμία απολύτως διόρθωση.

**Ανάκληση της αίτησης μετάθεσης μπορεί να γίνει μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος μέχρι 31/12/2023.**

Η Προϊσταμένη Γ' Τμ. Προσωπικού

Κατσίκια Μ. Αναστασία